



MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

NATJEČAJ

**ZA FINANCIRANJE PROJEKATA U 2022.
GODINI PREMA PROGRAMU ZA
FINANCIRANJE PROJEKATA LOKALNE
INFRASTRUKTURE I RURALNOG
RAZVOJA NA PODRUČJIMA
NASELJENIM PRIPADNICIMA
NACIONALNIH MANJINA**

srpanj 2022.

Sadržaj

<u>1. OPĆE INFORMACIJE O NATJEČAJU</u>	3
<u>1.1. CILJEVI NATJEČAJA</u>	3
<u>1.2. CILJEVI PROJEKTA</u>	4
<u>1.3. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST NATJEČAJA</u>	4
<u>1.4. PODRUČJE PROVEDBE PROGRAMA</u>	5
<u>1.5. VRIJEME PROVEDBE PROJEKATA</u>	5
<u>2. UVJETI NATJEČAJA</u>	5
<u>2.1. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI</u>	5
<u>2.2. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I TROŠKOVI</u>	6
<u>2.2.1. Prihvatljive aktivnosti/troškovi</u>	6
<u>2.2.2. Neprihvatljivi troškovi</u>	7
<u>2.2.3. Napomene uz prihvatljivost troškova</u>	8
<u>3. NAČIN I POSTUPAK PRIJAVE NA NATJEČAJ</u>	9
<u>3.1. OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU NA NATJEČAJ</u>	9
<u>3.2. PODNOŠENJE PRIJAVE NA NATJEČAJ</u>	9
<u>4. POSTUPAK ODABIRA I UGOVARANJE PROJEKATA ZA FINANCIRANJE</u>	11
<u>4.1. ADMINISTRATIVNA PROVJERA</u>	11
<u>4.2. KRITERIJI ODABIRA</u>	11
<u>4.3. PROCJENA KVALITETE</u>	12
<u>4.4. OBAVIJEST O ODLUCI O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA</u>	12
<u>4.5. UGOVARANJE I ISPLATA ODOBRENIH SREDSTAVA</u>	12
<u>5. PRAĆENJE PROJEKATA I DOSTAVA IZVJEŠĆA</u>	13
<u>5.1. PRAĆENJE, PROVEDBA I REALIZACIJA PROJEKATA</u>	13
<u>5.2. ZAVRŠNO IZVJEŠĆE</u>	13
<u>6. INDIKATIVNI KALENDAR PROVEDBE NATJEČAJA</u>	14
<u>7. OBRASCI I PRILOZI</u>	14
<u>7.1. OBRASCI</u>	14
<u>7.2. PRILOZI</u>	14

Na temelju članka 20. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave („Narodne novine“, br. 93/16; 104/16; 116/18, 127/19) i Odluke o provedbi programa za financiranje projekata lokalne infrastrukture i ruralnog razvoja na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina Vlade Republike Hrvatske, KLASA: 022-03/21-04/92, URBROJ: 50301-04/12-21-2 od 8. travnja 2021. godine, Odluke o izmjeni Odluke o provedbi programa za financiranje projekata lokalne infrastrukture i ruralnog razvoja na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina, KLASA: 022-03/21-04/292, URBOJ: 50301-04/12-21-2 od 19. kolovoza 2021. godine (u nastavku teksta: Odluka o izmjeni Odluke) i Odluke o izmjenama i dopuni Odluke o provedbi programa za financiranje projekata lokalne infrastrukture i ruralnog razvoja na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina KLASA: 022-03/22-04/227, URBOJ: 50301-04/12-22-2 od 9. lipnja 2022. godine (u nastavku teksta: Odluka o izmjenama i dopuni Odluke). Ministarstvo poljoprivrede objavljuje

NATJEČAJ

ZA FINANCIRANJE PROJEKATA U 2022. GODINI PREMA PROGRAMU ZA FINANCIRANJE PROJEKATA LOKALNE INFRASTRUKTURE I RURALNOG RAZVOJA NA PODRUČJIMA NASELJENIM PRIPADNICIMA NACIONALNIH MANJINA

1. OPĆE INFORMACIJE O NATJEČAJU

1.1. CILJEVI NATJEČAJA

Provedba nacionalne mjere za ostvarenje ravnomjernog razvoja svih krajeva Republike Hrvatske u skladu s Programom Vlade Republike Hrvatske 2020. - 2024. i točkom Operativnih programa nacionalnih manjina za razdoblje 2021. - 2024. (dalje u tekstu: Operativni programi) te načelima održivog razvoja i socijalne uključenosti u nadležnosti je Vlade Republike Hrvatske.

Vlada Republike Hrvatske Odlukom Vlade Republike Hrvatske o provedbi programa za financiranje projekata lokalne infrastrukture i ruralnog razvoja na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina, KLASA: 022-03/21-04/92, URBROJ: 50301-04/12-21-3 od 8. travnja 2021. godine (dalje u tekstu: Odluka) provodi aktivnost 2.8.2. Operativnih programa kojom je predviđena financijska podrška i posebni razvojni instrumenti kojima će se osigurati minimalni standard komunalne i socijalne infrastrukture kao i financijski instrumenti i bespovratne potpore poduzetnicima i obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima koji ne mogu sudjelovati u postojećim kreditnim linijama na područjima povratka prognanika i izbjeglica te na područjima gdje tradicionalno žive i pripadnici nacionalnih manjina, a koja su demografski, ekonomski ili socijalno oslabljena i značajno ispod prosjeka nacionalne razvijenosti.

Navedenom Odlukom određeno je da će Ministarstvo poljoprivrede u 2022. godini financirati projekte ruralnog razvoja na područjima jedinica lokalne samouprave koje ulaze u prve četiri skupine prema vrijednosti indeksa razvijenosti (potpomognute skupine jedinica lokalne samouprave) i s udjelom više od 5 % pripadnika nacionalnih manjina u ukupnom stanovništvu prema Popisu stanovništva iz 2011. godine.

Ministarstvo poljoprivrede financirat će projekte na temelju ovoga Natječaja kroz Program potpora ruralnog razvoja za pomoć malim poljoprivrednim gospodarstvima.

Cilj ovoga Natječaja je pomoći malim poljoprivrednim gospodarstvima na potpomognutim područjima tradicionalno naseljenim nacionalnim manjinama u njihovu prijelazu na tržišno orijentiranu proizvodnju, održivi razvoj, uključenje članova gospodarstva u rad na poljoprivrednom gospodarstvu i zaradu dovoljno prihoda za dostojanstven život za ostanak na ruralnom području čime se pridonosi smanjenju nezaposlenosti na ruralnom području i socio-ekonomskom osnaživanju nacionalnih manjina.

1.2. CILJEVI PROJEKTA

Prijavitelj u prijavnom obrascu obvezno mora definirati početno stanje gospodarstva te planirane ciljeve projekta koje će ostvariti u okviru najmanje jedne od prihvatljivih aktivnosti iz ovoga Natječaja, a koje se moraju odnositi na:

- a) modernizaciju i/ili unapređenje procesa rada i poslovanja i/ili
- b) povećanje proizvodnog kapaciteta.

1.3. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST NATJEČAJA

Ukupna planirana vrijednost ovoga Natječaja iznosi 37.000.000,00 kn pri čemu će se raspodjela sredstava vršiti po potpomognutim skupinama jedinica lokalne samouprave (dalje u tekstu: JLS) prema sljedećoj tablici:

Razvojna skupina	I	II	III	IV
Indikativni iznos sredstava za sve projekte (kn)	18.500.000	9.250.000	5.550.000	3.700.000

Indikativni iznosi sredstava po potpomognutim skupinama JLS-a za financiranje projekata po ovom Natječaju mogu se alocirati za financiranje projekata iz drugih skupina potpomognutih područja definiranih u ovom Natječaju ako inicijalni iznosi sredstava ne budu potrošeni unutar svoje skupine.

Sredstva namijenjena za provedbu ovoga Programa će se povećati u slučaju osiguranja dodatnih financijskih sredstava u Državnom proračunu Republike Hrvatske. U slučaju povećanja sredstava namijenjenih za provedbu ovoga Programa, sredstva će biti dodijeljena obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima u istom omjeru iznosa sredstava prema razvojnim skupinama kao i inicijalna sredstva.

Iznos ukupno zatraženih i odobrenih sredstava po korisniku je najviše 60.000,00 kn. Bespovratne potpore na temelju ovoga Natječaja smatraju se potporama male vrijednosti i dodjeljuju se u skladu s Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore ili Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru, ovisno o vrsti ulaganja.

1.4. PODRUČJE PROVEDBE PROGRAMA

Projektne aktivnosti se moraju provoditi na područjima jedinica lokalne samouprave koje ulaze u prve četiri skupine prema vrijednosti indeksa razvijenosti i s udjelom više od 5 % pripadnika nacionalnih manjina u ukupnom stanovništvu prema Popisu stanovništva iz 2011. godine, čiji popis se nalazi u Prilogu 1 ovoga Natječaja.

1.5. VRIJEME PROVEDBE PROJEKATA

Maksimalno vrijeme provedbe projekata je 8 (osam) mjeseci od dana sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Iznimno, u opravdanim slučajevima, uz obvezno prethodno odobrenje Ministarstva poljoprivrede, temeljem zahtjeva za izmjenu koji korisnik dostavlja isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću e-mail adresu: prijavazaprogram@mps.hr, odmah po nastanku novih okolnosti, moguće je produženje roka za provedbu projekta za dodatnih 6 (šest) mjeseci.

Ako se prihvatljive aktivnosti odnose na kupnju poljoprivrednog zemljišta i kupnju poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme takve aktivnosti moraju biti na samoopskrbnom poljoprivrednom gospodarstvu/obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu najmanje 5 (pet) godina nakon završetka projekta.

Ako se prihvatljive aktivnosti odnose na kupnju domaćih životinja, jednogodišnjeg i višegodišnjeg bilja, sjemena i sadnog materijala i korisnici ostvare bodove u skladu s B Kriterijem povećanja obima proizvodnje, ekonomska veličina poljoprivrednog gospodarstva ne smije se smanjiti u odnosu na ekonomsku veličinu poljoprivrednog gospodarstva u trenutku podnošenja prijave najmanje 3 (tri) godine nakon završetka projekta.

2. UVJETI NATJEČAJA

2.1. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Prijavu na ovaj Natječaj može podnijeti samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo (dalje u tekstu: SOPG) i obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo (dalje u tekstu: OPG) upisano u Upisnik poljoprivrednika/Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava prije 1. siječnja 2022. godine, ekonomske veličine od 500 do 4.999 eura standardnog ekonomskog rezultata (SO), a sjedište SOPG-a/OPG-a mora biti na području definiranom u točki 1.4. ovoga Natječaja. Nisu prihvatljive promjene uvjeta prihvatljivosti nastale na strani korisnika nakon 15. srpnja 2022. godine.

Prijavitelj koji prijavljuje projekt za dodjelu bespovratnih sredstava iz ovoga Natječaja mora imati podmirene, odnosno regulirane financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske.

Kod podnošenja prijave prijavitelj je obavezan dostaviti potvrdu iz koje je vidljiva ekonomska veličina poljoprivrednog gospodarstva iskazana u ukupnom SO poljoprivrednog gospodarstva. Potvrdu o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva izdaje Ministarstvo poljoprivrede u skladu s važećom Metodologijom izračuna EVPG.

Prijavitelji koji su do sada ostvarili potporu iz Natječaja za financiranje projekata prema Programu za financiranje projekata lokalne infrastrukture i ruralnog razvoja na područjima

naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina ne mogu biti primatelji potpore temeljem ovoga Natječaja i njihove eventualne prijave neće se uzeti u razmatranje.

Prijavitelji koji su ostvarili potporu iz Natječaja za provedbu tipa operacije 6.3.1. „Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava“ ili na LAG natječaju sukladnom tipu operacije 6.3.1 ne mogu biti primatelji potpore temeljem ovoga Natječaja i njihove eventualne prijave neće se uzeti u razmatranje.

2.2. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I TROŠKOVI

2.2.1. *Prihvatljive aktivnosti/troškovi*

Prihvatljive aktivnosti/troškovi za financiranje putem ovoga Natječaja su:

- a) kupnja domaćih životinja, jednogodišnjeg i višegodišnjeg bilja, sjemena i sadnog materijala (kod aktivnosti podizanja nasada/usjeva u iznos povećanja obima proizvodnje prihvatljivi su troškovi pripreme tla, sadnica/sjemena i sadnje/sjetve)
- b) kupnja, građenje jednostavnih objekata i/ili opremanje zatvorenih/zaštićenih prostora i objekata te ostalih gospodarskih objekata uključujući vanjsku i unutarnju infrastrukturu u sklopu poljoprivrednog gospodarstva u svrhu obavljanja poljoprivredne proizvodnje i/ili prerade proizvoda iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju EU (SL C 202 (2016))
- c) podizanje novih i/ili restrukturiranje postojećih višegodišnjih nasada
- d) kupnja novih i rabljenih gospodarskih vozila, poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme (kupljeni traktori moraju zadovoljavati EU normu Stupanj I)
- e) kupnja ili zakup poljoprivrednog zemljišta (osim državnog poljoprivrednog zemljišta)
- f) uređenje i poboljšanje kvalitete poljoprivrednog zemljišta u svrhu poljoprivredne proizvodnje
- g) građenje i/ili opremanje objekata za prodaju i prezentaciju vlastitih poljoprivrednih proizvoda, uključujući troškove promidžbe vlastitih poljoprivrednih proizvoda
- h) stjecanje potrebnih stručnih znanja i sposobnosti za obavljanje poljoprivredne proizvodnje i prerade
- i) operativno poslovanje poljoprivrednog gospodarstva.

Aktivnosti/troškovi navedeni pod e), h) i i) ne mogu se navesti kao jedine aktivnosti/troškovi u prijavnom obrascu.

Troškovi su prihvatljivi samo ako su nastali nakon 1.1. 2022. godine.

Operativno poslovanje poljoprivrednog gospodarstva se odnosi na dohodak, plaću, doprinose zaposlenih, knjigovodstvene usluge vezano uz poljoprivrednu djelatnost na poljoprivrednom gospodarstvu i izradu projektne dokumentacije (izrada projektno-tehničke dokumentacije, geodetskih podloga, elaborata, certifikata te usluge stručnjaka-konzultanta).

Trošak kupnje pčelinje zajednice može iznositi najviše 750 kuna po pčelinjoj zajednici.

Ukupni troškovi za aktivnosti navedene u prijavnom obrascu koje se odnose na operativno poslovanje mogu iznositi najviše 12.000,00 kuna. Usluge stručnjaka (konzultanta) mogu iznositi najviše 3.000,00 kuna. Troškovi kupnje zemljišta ne mogu iznositi više od 30.000,00 kn, odnosno 50 % od traženog iznosa potpore.

Za korisnike - porezne obveznike upisane u registar obveznika PDV-a koji imaju pravo na odbitak pretporeza PDV nije prihvatljiv trošak.

PDV jest prihvatljiv trošak za korisnike koji nisu upisani u registar obveznika PDV-a.

Dodijeljena potpora ne može se koristiti za kupnju u skladu s prihvatljivim aktivnostima/troškovima iz ove točke Natječaja, od krvnih srodnika, od članova istog kućanstva i članova obitelji kao niti od povezanih i partnerskih poduzeća.

Dodijeljena potpora ne može se koristiti za kupovinu poljoprivrednih resursa koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva za koje se podnosi prijava.

U slučaju da se izračun SO-a temelji na resursima koji nisu upisani u ARKOD/JRDŽ, prijavitelj je obavezan prilikom ishoda potvrde iz koje je vidljiva ekonomska veličina poljoprivrednog gospodarstva iskazana u ukupnom standardnom ekonomskom rezultatu poljoprivrednog gospodarstva dostaviti dokaze o postojanju takvih resursa (rješenja o upisu u odgovarajuće registre, evidenciju o prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda, račune, fotografije). Također, ako prijavitelj ima prijavljene površine u ARKOD-u ili životinje u JRDŽ-u, a nije podnio zahtjev za izravnu potporu, obavezan je dostaviti dokaze o postojanju resursa na kojima se temelji ekonomski rezultat (evidenciju o prodanim poljoprivrednim proizvodima, račune, fotografije i sl.). Sve planirane aktivnosti moraju biti povezane s planiranim projektom odnosno postojećim resursima vidljivim iz prijavnog Obrasca 1 i dostavljene SO potvrde SOPG-a/OPG-a.

2.2.2. Neprihvatljivi troškovi

Neprihvatljivi troškovi za financiranje putem ovoga Natječaja su:

- a) nabava repromaterijala i micelija (npr. mineralna gnojiva, sredstva za zaštitu bilja, kompost), osim kod podizanja novih jednogodišnjih i višegodišnjih nasada
- b) kupovina poljoprivrednih resursa koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva za koje se podnosi prijava projekta (npr. kupovina zemljišta u najmu/zakupu/koncesiji, a to isto zemljište je ušlo u izračun ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva)
- c) kupovina komunalnih i/ili šumskih strojeva/priključaka
- d) kupovina opreme za uređivanje/održavanje okućnice
- e) nabava ambalaže, plastičnih kutija, staklenih boca, etiketa, gajbi, posuda za voće, odijela, kaciga i čizmi
- f) računalni program za vođenje knjigovodstva, trošak legalizacije poljoprivrednog zemljišta
- g) troškovi za koje je prijavitelj već dobio bespovratna sredstva iz javnih sredstava
- h) vlastiti rad, trošak priključaka električne energije, vode i plina

NAPOMENA: Navedeni neprihvatljivi troškovi su primjeri i nisu isključivi neprihvatljivi troškovi.

2.2.3. Napomene uz prihvatljivost troškova

Sredstvima ovoga Natječaja mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi nastali od 1.1.2022. godine do isteka roka za provedbu projekta. Prijavitelj za troškove planiranih aktivnosti navodi troškove aktivnosti sukladno ponudi na tržištu u trenutku planiranja projekta. Prilikom procjene kvalitete projekta, razmatrat će se potreba prikazanih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova. Ministarstvo poljoprivrede može od prijavitelja tražiti obrazloženje, ispravak troškova te suglasnost za prihvaćanje izmjene proračuna. Prijavljene planirane aktivnosti iz prijavnog obrasca nije dozvoljeno mijenjati niti samoinicijativno preraspodijeljivati sredstva, osim u opravdanim slučajevima uz obvezno prethodno odobrenje Ministarstva poljoprivrede, temeljem zahtjeva za izmjenu koji korisnik dostavlja isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću e-mail adresu: prijavazaprogram@mps.hr, odmah po nastanku novih okolnosti.

NAPOMENA:

Prijavni Obrazac 1 popunjava se u potpunosti (sadži četiri lista excel tablice) i u skladu s naputcima na samom Obrascu.

U listu *Osnovni podaci* obavezno je popuniti sva žuto označena polja.

U listu *Opis prijavitelja projekta* među ostalim podacima opisuje se planirani projekt.

List *Zemljište, životinje, objekti* popunjava se točnim podacima o resursima poljoprivrednog gospodarstva.

List *Planirane aktivnosti* odnosi se na aktivnosti koje su predmet financiranja putem ovoga Natječaja. U točkama Planiranih aktivnosti upisuje se planirana aktivnost, svaka u zasebnu podtočku (npr. 1.1., 1.2.,...) i količina pojedine planirane aktivnosti, u indikativni iznos troška upisuje se planirana vrijednost aktivnosti, a pod opis aktivnosti kratke informacije o aktivnosti, npr. sorta višegodišnje sadnice i površina nasada koji se planira podići, pasmina životinja i namjena (tov, rasplod..), minimalne karakteristike priključka/stroja ili sl. Kupnja živih životinja i bilja/sadnica upisuje se isključivo pod točku 1. *Kupnja domaćih životinja, jednogodišnjeg i višegodišnjeg bilja, sjemena i sadnog materijala.*

Sve planirane aktivnosti moraju biti povezane s projektom i opisom projekta iz lista *Opis prijavitelja projekta.*

3. NAČIN I POSTUPAK PRIJAVE NA NATJEČAJ

Ovaj Natječaj objavljuje se na mrežnoj stranici Ministarstva poljoprivrede (<https://poljoprivreda.gov.hr/>).

Na ovaj Natječaj jedan prijavitelj (SOPG/OPG) može prijaviti samo jedan projekt, odnosno podnijeti samo jednu prijavu.

Ako jedan prijavitelj (SOPG/OPG) prijavi više projekata odnosno prijava, u obzir će se uzeti najranije dostavljena prijava, a ostale se neće razmatrati. Dopuna dokumentacije nije prihvatljiva.

3.1. OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU NA NATJEČAJ

Prijava na natječaj mora sadržavati obvezne obrasce (predlošci iz točke 7.1 ovoga Natječaja) te dokumentaciju navedenu u nastavku teksta.

Prijavni obrazac (Obrazac 1) ispunjava se isključivo na računalo, a nakon ispisivanja ga vlastoručno potpisuje nositelj SOPG-a/OPG-a i ovjerava pečatom (primjenjivo samo ako SOPG/OPG posjeduje pečat).

Sastavni dio prijave je i Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (Obrazac 2), koju nakon ispunjavanja i ispisivanja vlastoručno potpisuje nositelj SOPG-a/OPG-a i ovjerava pečatom (primjenjivo samo ako SOPG/OPG posjeduje pečat).

Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova (Obrazac 3), koju nakon popunjavanja korisnik vlastoručno potpisuje i jamči da za troškove koji su predmet prijave nije dobio sredstva iz bilo kojeg drugog izvora javnih sredstava.

Uz navedene obrasce, prilikom podnošenja prijave prijavitelj prilaže i sljedeću dokumentaciju:

- Potvrda o ekonomskoj veličini SOPG-a/OPG-a izdana od Ministarstva poljoprivrede, ne starija od datuma objave Natječaja
- Preslika važeće osobne iskaznice nositelja SOPG-a/OPG-a
- Potvrda iz Porezne uprave da prijavitelj ima podmirene odnosno regulirane financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske, ne starija od datuma objave Natječaja

3.2. PODNOŠENJE PRIJAVE NA NATJEČAJ

Obvezne obrasce i ostalu propisanu dokumentaciju potrebno je poslati:

- u jednom izvorniku u papirnatom obliku te
- na USB-u prijavni Obrazac 1 isključivo u excel formatu

Prijave se mogu slati preporučenom poštom ili osobnom dostavom u urudžbeni ured/pisarnicu Ministarstva poljoprivrede.

Omotnica s prijavom treba biti dostavljena na adresu s naznakom:

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

Ulica grada Vukovara 78

10000 Zagreb

Prijava na Natječaj

*ZA FINANCIRANJE PROJEKATA U 2022. GODINI
PREMA PROGRAMU ZA FINANCIRANJE
PROJEKATA LOKALNE INFRASTRUKTURE I
RURALNOG RAZVOJA NA PODRUČJIMA
NASELJENIM PRIPADNICIMA NACIONALNIH
MANJINA*

NE OTVARATI!

Na omotnici s prijavom treba navesti i adresu pošiljatelja.

Početak podnošenja prijava moguć je od **25.7.2022. godine**.

Krajnji rok za prijavu na Natječaj je **26.8.2022. godine**.

- **preporučene pošiljke** moraju biti poslane najkasnije **26.8.2022.**

- ako se prijava dostavlja u **urudžbeni ured/pisarnicu** Ministarstva poljoprivrede mora se dostaviti najkasnije **26.8.2022. godine do 15:00 sati**.

Prijave se neće uzeti u razmatranje u sljedećim slučajevima:

- prijava je poslana izvan rokova navedenih u ovom Natječaju
- prijava ne sadrži sve obvezne obrasce i dokumentaciju u skladu s ovim Natječajem
- obvezni prijavni obrazac nije vlastoručno potpisan i ovjeren
- obvezni obrazac za prijavu (Obrazac 1) nije dostavljen na USB-u u excel formatu prema ovom Natječaju
- obvezni obrazac za prijavu (Obrazac 1) nije popunjen u skladu s napomenama navedenim u točki 2.2. ovoga Natječaja
- adresa sjedišta SOPG-a/OPG-a nije istovjetna na svim obrascima i dokumentaciji dostavljenim uz prijavu
- prijavitelj ne dostavi traženo obrazloženje/ispravak u roku navedenom u Natječaju.

Svi osobni podaci navedeni u prijavi i dokumentaciji koristit će se u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka (GDPR) i Zakonu o provedbi Opće uredbe („Narodne novine“, broj 42/18) isključivo u svrhu odobravanja potpore.

Sva pitanja u vezi s ovim Natječajem mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na e-mail adresu prijavazaprogram@mps.hr.

4. POSTUPAK ODABIRA I UGOVARANJE PROJEKATA ZA FINANCIRANJE

Ministrica poljoprivrede imenuje Povjerenstvo za odabir projekata i dodjelu bespovratnih sredstava (dalje: Povjerenstvo).

4.1. ADMINISTRATIVNA PROVJERA

Prijave pristigle na objavljeni Natječaj obrađuje Povjerenstvo, koje formira rang listu prijava na temelju traženog broja bodova u skladu s kriterijima odabira.

Povjerenstvo provodi administrativnu provjeru prijava prema redoslijedu na rang listi, koja se ažurira temeljem stvarno utvrđenih podataka u postupku administrativne provjere bodova prema kriterijima odabira.

Prilikom administrativne provjere prijave, Povjerenstvo utvrđuje prihvatljivost prijave, provjeravajući sljedeće:

1. Prijava je poslana u propisanom roku (na omotnici/paketu ili potvrdi primitka prijave zabilježen je datum podnošenja prijave)
2. Prijava je poslana na propisanom, potpisanom i ovjerenom obrascu
3. Sjedište SOPG-a/OPG-a je na području određenom u točki 1.4. ovoga Natječaja
4. Prijavni obrazac je ispunjen putem računala
5. Prijavni obrazac je ispunjen u cijelosti
6. Traženi iznos prihvatljivih troškova je u skladu s ovim Natječajem
7. Prijava sadrži sve obvezne obrasce (u pisanom i u elektroničkom obliku) i propisanu dokumentaciju (u pisanom obliku)
8. Projektни prijedlog istovjetan je u elektroničkoj i papirnoj verziji pripadajućeg obrasca
9. Prijavitelj do sada nije ostvario potporu iz Natječaja za financiranje projekata prema Programu za financiranje projekata lokalne infrastrukture i ruralnog razvoja na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina.
10. Prijavitelj nije ostvario potporu na nacionalnom natječaju za tip operacije 6.3.1 „Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava“ ili LAG natječaju sukladnom tipu operacije 6.3.1.

4.2. KRITERIJI ODABIRA

Kriteriji odabira su Prilog 2 ovoga Natječaja.

Administrativnom provjerom provjerava se traženi broj bodova u skladu s kriterijima odabira. Prednost na rang listi ima prijava s većim brojem bodova, provjerenim i dodijeljenim od strane Povjerenstva u skladu s Prilogom 2 ovoga Natječaja.

Administrativnom provjerom prijava korisniku se ne može dodijeliti veći broj bodova po pojedinom kriteriju odabira od traženoga u zahtjevu za potporu.

Ako dvije ili više prijava imaju jednaki ukupni broj bodova, prednost će se odrediti sljedećim redoslijedom:

1. projekti koji za cilj imaju povećanje proizvodnog kapaciteta ako iznos prihvatljivoga troška za povećanje iznosi minimalno 30% odobrenog iznosa potpore
2. vrijeme podnošenja prijave, kod slanja preporučenom pošiljkom s povratnicom ili vrijeme zaprimanja (datum, sat, minuta, sekunda) u Ministarstvo poljoprivrede, ako prijavitelj neposredno predaje prijavu.

4.3. PROCJENA KVALITETE

Procjenu kvalitete provodi Povjerenstvo, koje provjerava prihvatljivost projekta, ciljeve projektnih aktivnosti i prihvatljivost troškova, za prijave za koje ima dovoljno raspoloživih sredstava.

U tijeku postupka provjere prihvatljivosti troškova, odnosno po potrebi isključivanja neprihvatljivih troškova, Povjerenstvo može tražiti od prijavitelja obrazloženje, ispravak troškova te suglasnost za prihvaćanje izmjene proračuna. Zahtjev za obrazloženje, ispravak troškova te suglasnost za prihvaćanje izmjene proračuna dostavlja se prijavitelju na e-mail adresu navedenu u Prijavnom obrascu (Obrazac 1), odnosno poštom na adresu stanovanja ako prijavitelj nema e-mail adresu.

Rok za dostavu obrazloženja/ispravka/suglasnosti je 4 (četiri) radna dana od dana dostave zahtjeva za dostavu obrazloženja/ispravka/suglasnosti, na sljedeću e-mail adresu: prijavazaprogram@mps.hr ili preporučenom poštom na adresu iz točke 3.2. ovoga Natječaja.

4.4. OBAVIJEST O ODLUCI O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA

Na temelju provedenog postupka odabira prijava, Povjerenstvo će sastaviti listu odabranih projekata, rangiranih prema bodovima iz procesa procjene kvalitete projekta, a čiji zatraženi iznos zajedno ne premašuje ukupni planirani iznos ovoga Natječaja.

Odluku o dodjeli bespovratnih sredstava na prijedlog Povjerenstva donosi ministrica poljoprivrede. Odluka o dodjeli bespovratnih sredstava odabranih projekata će biti javno objavljena na mrežnoj stranici Ministarstva poljoprivrede <https://poljoprivreda.gov.hr/>.

4.5. UGOVARANJE I ISPLATA ODOBRENIH SREDSTAVA

Ministarstvo poljoprivrede će sa prijaviteljima kojima će biti odobrena bespovratna sredstva potpisati Ugovore o dodjeli bespovratnih sredstava u skladu s Odlukom o dodjeli bespovratnih sredstava po ovom Natječaju u roku iz točke 6. ovoga Natječaja.

Nakon dostave bjanko zadužnice i potpisa Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava korisnicima će biti isplaćeno 100 % dodijeljenog iznosa potpore. Dodijeljena potpora bit će isplaćena na žiro račun korisnika koji je evidentiran u Upisniku poljoprivrednika/Upisniku obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava. Korisnici kojima je dodijeljeni iznos potpore veći od 50.000,00 kuna u obvezi su dostaviti bjanko zadužnicu na iznos od 100.000,00 kuna, a korisnici kojima je dodijeljeni iznos potpore manji od 50.000,00 kuna u obvezi su dostaviti bjanko zadužnicu na iznos od 50.000,00 kuna. Bjanko zadužnica mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika.

Bespovratna sredstva za financiranje projekata u skladu s točkom 1.3. ovoga Natječaja, osigurana su u Državnom proračunu za 2022. godinu u okviru proračunske pozicije Ministarstva poljoprivrede, ZPP - Mjere ruralnog razvoja A820058.

5. PRAĆENJE PROJEKATA I DOSTAVA IZVJEŠĆA

5.1. PRAĆENJE, PROVEDBA I REALIZACIJA PROJEKATA

Ministarstvo poljoprivrede ima pravo kontinuiranog praćenja i vrednovanja izvršenja projekta, te preispitivanja financija i troškova.

Korisnik je obavezan u provedbi pridržavati se svih odredbi nacionalnog zakonodavstva.

5.2. ZAVRŠNO IZVJEŠĆE

Završno izvješće podnosi korisnik (nositelj projekta) u roku od 30 dana od završetka projekta. Završetkom projekta smatra se provedba zadnje aktivnosti u sklopu projekta, a rok za provedbu projekta je najviše osam (8) mjeseci od potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Ako Korisnik podnese nepotpuno Završno izvješće ili Ministarstvo prilikom provjere dostavljenog Završnog izvješća zatraži dopunu, moguća je samo jedna dopuna Završnog izvješća s rokom dostave koji će biti naveden na zatraženoj dopuni. Korisnici čija je ukupna vrijednost odobrenog projekta veća od najvišeg iznosa bespovratne potpore propisanog ovim Natječajem, u obvezi su kroz završno izvješće opravdati ukupan iznos investicije.

Završno izvješće sastoji se od propisanog obrasca za izvješće koji će biti objavljen na mrežnoj stranici Ministarstva poljoprivrede <https://poljoprivreda.gov.hr/>, u kojem se potvrđuje ostvarivanje rezultata projekta, a uz koji se prilaže dokumentacija kojom se dokazuje ulaganje. Uz navedeno korisnik dostavlja i novu potvrdu o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva (SO potvrda) izdanu nakon završetka projekta kao i dokaze o upisu kupljenog zemljišta/podignutog nasada u ARKOD sustav te dokaz o evidenciji kupljene mehanizacije/priključaka u Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Ako Ministarstvo poljoprivrede utvrdi da podaci iz prijave podnesene na Natječaj ili podaci koje je korisnik unio u obrazac Završnog izvješća ne odgovaraju stanju koje je Ministarstvo utvrdilo naknadnom provjerom u dokumentaciji i/ili na terenu, ili ako korisnik samoinicijativno odustane od realizacije isplaćenog projekta, korisnik je obavezan isplaćena sredstva s pripadajućim zakonskim zateznim kamatama vratiti u državni proračun Republike Hrvatske u roku od 15 dana od dana zaprimanja Odluke o povratu sredstava koja se korisniku dostavlja poštom na adresu korisnika.

6. INDIKATIVNI KALENDAR PROVEDBE NATJEČAJA

Faze natječajnog postupka	Datum
Objava natječaja	19.7.2022.
Razdoblje zaprimanja prijava	25.7.2022. do 26.8.2022.
Rok za objavu Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava	14.10.2022.
Rok za ugovaranje	14.11.2022.

Ministarstvo poljoprivrede ima mogućnost ažuriranja ovog indikativnog kalendara. Obavijest o tome, kao i ažurirana tablica, objavit će se na mrežnoj stranici: <https://poljoprivreda.gov.hr/>.

Ministarstvo poljoprivrede zadržava pravo izmjena i dopuna ovoga Natječaja, koje objavljuje na mrežnoj stranici <https://poljoprivreda.gov.hr/>.

7. OBRASCI I PRILOZI

7.1. OBRASCI

OBRAZAC 1 – Prijavni obrazac

OBRAZAC 2 – Izjava o korištenim potporama male vrijednosti

OBRAZAC 3 – Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova

7.2. PRILOZI

PRILOG 1 – Prihvatljiva područja provedbe Natječaja prema vrijednosti indeksa razvijenosti

PRILOG 2 – Kriteriji odabira



KLASA: 910-05/22-01/38

URBROJ: 525-07/301-22-1

Zagreb, 18. srpnja 2022.

